



**ГОРОДСКАЯ ДУМА
муниципального образования
городское поселение город Боровск
Калужской области**

РЕШЕНИЕ

от 25 октября 2023года

№ 71

Об утверждении Положения
«О помощнике депутата
Городской Думы
муниципального
образования городское
поселение город Боровск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городское поселение город Боровск, Городская Дума муниципального образования городское поселение город Боровск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О помощнике депутата Городской Думы муниципального образования городское поселение город Боровск» (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования
городское поселение город Боровск**

С.В. Галенкова

ПОЛОЖЕНИЕ
«О помощнике депутата Городской
Думы муниципального образования городское поселение город Боровск»

1. Депутат Городской Думы муниципального образования городское поселение город Боровск (далее – депутат Думы) для содействия в осуществлении его депутатских полномочий вправе иметь до трех помощников, работающих на общественных началах.

2. Депутат Думы самостоятельно определяет количество помощников, распределяет обязанности между ними, организует и контролирует их работу.

3. В своей деятельности помощник депутата Думы руководствуется законодательством РФ и Калужской области, правовыми актами города Боровска и настоящим Положением.

4. Оформление помощником депутата Думы осуществляется распоряжением Главы муниципального образования городского поселения город Боровск на основании письменного заявления депутата Городской Думы.

5. Полномочия помощника депутата Думы начинаются с момента издания соответствующего распоряжения Главы муниципального образования городское поселение город Боровск и прекращаются по истечении срока полномочий депутата Думы, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

6. Помощнику депутата Думы выдается удостоверение установленного образца (Приложение №1 к настоящему Положению).

7. Для оформления гражданина помощником депутата на рассмотрение Главы муниципального образования городское поселение город Боровск представляются следующие документы:

— заявление кандидата на должность помощника депутата согласно Приложению №2 к настоящему Положению;

— представление депутата, кандидатом в помощники которого является гражданин согласно Приложению №3 к настоящему Положению;

— 2 фотографии (3x4);

— анкета установленной формы в соответствии с Приложением №4 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных.

Указанные документы должны быть представлены депутатом, назначающим помощника, лично.

8. По истечении срока полномочий помощника депутата Думы удостоверение считается недействительным и не подлежит возврату в выдавший его орган. В случаях прекращения полномочий помощника депутата Думы по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Положения, удостоверение считается недействительным и подлежит возврату в Городскую Думу муниципального образования городское поселение город Боровск в течение 7 дней. В случае смерти помощника депутата Думы удостоверение остается у членов его семьи.

9. Помощник депутата Думы:

а) проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, а также ведет запись на прием к депутату Думы;

б) получает по поручению депутата Думы в государственных органах области, органах местного самоуправления информационные и справочные материалы, адресованные депутату Думы, почтовые и телеграфные отправления, необходимые депутату Думы для осуществления депутатской деятельности;

в) осуществляет обработку поступающих на имя депутата Думы документов, деловую переписку;

г) организует встречи депутата Думы с избирателями, оказывает помощь депутату в приеме избирателей;

д) оказывает депутату Думы при осуществлении его полномочий организационно-техническую, консультативную и иную помощь;

е) выполняет иные поручения депутата Думы, связанные с депутатской деятельностью.

10. Полномочия помощника депутата Думы могут быть досрочно прекращены в случаях:

1) подачи письменного заявления депутата или помощника депутата Думы о досрочном прекращении полномочий помощника депутата;

2) смерти помощника депутата Думы;

3) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим помощника депутата Думы;

4) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

5) выезда помощника депутата Думы за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

6) призыва помощника депутата Думы на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

Прекращение полномочий помощника депутата Думы оформляется распоряжением Главы муниципального образования городское поселение город Боровск.

11. Помощник депутата Думы обязан воздерживаться от заявлений и поступков, способных нанести урон репутации, чести и достоинству депутата Думы.

12. Помощник депутата Думы не вправе использовать свои полномочия в личных целях.

Приложение №1

к Положению о помощнике депутата

Городской Думы муниципального образования

городское поселение город Боровск

**Образец удостоверения помощника депутата
Городской Думы муниципального образования городское поселение город Боровск**

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Иванов Иван Иванович

является помощником депутата Городской Думы

муниципального образования городское поселение город Боровск

Ф.И.О.

по избирательному округу № _____

Распоряжение Главы МО ГП город Боровск

_____ 20____ г. № _____

Глава МО ГП город Боровск

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение №2

к Положению о помощнике депутата

Городской Думы МО ГП город Боровск

Главе МО ГП город Боровск

от депутата Городской Думы

МО ГП город Боровск

(Ф.И.О. полностью)

конт. телефон: _____

Представление

Представляю для оформления удостоверения помощника депутата на общественных началах

(Ф.И.О. помощника полностью)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Документы, необходимые для оформления удостоверения на должность помощника депутата МО ГП город Боровск прилагаю:

— заявление,

— 2 фото 3x4,

— анкета,

- согласие на обработку персональных данных.

Депутат МО ГП город Боровск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение №3

к Положению о помощнике депутата

МО ГП город Боровск

Главе муниципального образования

МО ГП город Боровск

(Ф.И.О. полностью)

От _____

(Ф.И.О. помощника полностью)

проживающего по адресу:

конт. телефон: _____

Заявление

Прошу наделить меня полномочиями помощника депутата Городской Думы МО ГП город Боровск _____ по избирательному округу № _____.

(Ф.И.О. депутата)

По истечении срока полномочий помощника депутата Городской Думы МО ГП город Боровск, а также в случае досрочного прекращения полномочий, обязуюсь сдать удостоверение помощника депутата Городской Думы МО ГП город Боровск.

(Ф.И.О.)

_____ 20__ г.

АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

1.	Фамилия					
	Имя					
	Отчество					
2. Паспортные данные						
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)						
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)						
5. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)						
6. Номер телефона, адрес электронной почты						
7. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому						
8. Занимаемая должность с указанием организации						
9. Были ли Вы судимы (когда и за что)						
“		”		20		г.

(подпись)