



ГОРОДСКАЯ ДУМА
муниципального образования
городское поселение город Боровск
Калужской области

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2021 года

г.Боровск

№ 12

« Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании городское поселение город Боровск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования городское поселение город Боровск, с целью активизации участия жителей в решении вопросов местного значения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании городское поселение город Боровск» (Приложение).
2. Признать утратившим силу решение Городской Думы № 17 от 29.03.2017 года « Об утверждении «Положения о реализации на территории муниципального образования городское поселение город Боровск, проектов инициативного бюджетирования»
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Боровские известия».

Глава муниципального образования
городское поселение город Боровск

С.В. Галенкова

Утверждено решением Городской Думы
муниципального образования город Боровск
от 12 февраля 2021 г. № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ,
РАССМОТРЕНИЯ
ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ
КОНКУРСНОГО
ОТБОРА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ ГОРОД БОРОВСК**

Настоящее положение направлено на активизацию участия жителей муниципального образования городское поселение город Боровск (далее - жители) в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения посредством реализации на территории муниципального образования городское поселение город Боровск инициативных проектов.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании городское поселение город Боровск.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Положением инициаторами проектов в целях реализации на территории муниципального образования городское поселение город Боровск мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования городское поселение город Боровск или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования городское поселение город Боровск;

2) инициативные платежи - собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) уполномоченный орган – конкурсная комиссия, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании городское поселение город Боровск (далее - уполномоченный орган).

2. Цель, задачи и принципы реализации инициативных проектов

2.1. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

2.2. Задачами реализации инициативных проектов :

повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;

развитие взаимодействия органов местного самоуправления и населения муниципального образования

2.3. Принципами реализации инициативных проектов являются:

равная доступность для всех жителей муниципального образования в выдвижении инициативных проектов для участия в конкурсном отборе;

открытость и гласность процедур проведения отбора.

3 . Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении части

территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты

3.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения части территории муниципального образования городское поселение город Боровск (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

3.2. Для целей настоящего Порядка инициативные проекты – проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании городское поселение город Боровск, инициаторами проектов в целях реализации на территории муниципального образования городское поселение город Боровск мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования городское поселение город Боровск или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования городское поселение город Боровск.

3.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Администрации муниципального образования городское поселение город Боровск.

3.4. С заявлением об определении части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования городское поселение город Боровск;

2) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «городское поселение город Боровск»;

3) индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на

территории муниципального образования городское поселение город Боровск;

4) юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования городское поселение город Боровск.

3.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования городское поселение город Боровск. в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- 2) группы жилых домов;
- 3) жилого микрорайона.

3.6. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в Администрацию муниципального образования городское поселение город Боровск. с заявлением об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

3.7. Заявление об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

3.8 К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта, разработанного и выдвинутого в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании городское поселение город Боровск.

2) копию протокола собрания или конференции граждан о принятии решения о внесении в Администрацию муниципального образования городское поселение город Боровск. инициативного проекта и определении части территории, на которой предлагается его реализация.

3.9. Администрация муниципального образования городское поселение город Боровск в течение 15 календарный дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

3.10. Решение об отказе в определении границ части территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) запрашиваемая часть территории выходит за пределы территории муниципального образования городское поселение город Боровск.

2) запрашиваемая часть территории закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой части территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой части территории не соответствуют целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой части территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

3.11. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

3.12. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта части территории, не является препятствием к повторному представлению документов для

определения указанной части территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия Администрацией муниципального образования городское поселение город Боровск соответствующего решения.

3.13. Решение Администрации муниципального образования городское поселение город Боровск об отказе в определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4. Порядок выдвижения инициативных проектов

4.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

Инициативный проект должен содержать мероприятия по развитию следующих типов объектов общественной инфраструктуры муниципального образования городское поселение город Боровск:

- объекты культуры, образования, физической культуры и спорта;
- объекты благоустройства и озеленения территории муниципального образования городское поселение город Боровск
- детские игровые площадки и комплексы;
- спортивные площадки и комплексы;
- объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- места массового отдыха;
- автомобильные дороги местного значения;
- объекты водоснабжения и водоотведения.

4.2. Инициаторами проектов могут выступать:

- инициативные группы численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования городское поселение город Боровск;
- органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования городское поселение город Боровск;
- юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования городское поселение город Боровск.

4.3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

Раздел 5 Обсуждение инициативных проектов

5.1. Инициативный проект до внесения в Администрацию муниципального образования городское поселение город Боровск (далее – администрация в соответствующем падеже) подлежит рассмотрению, обсуждению, определению его соответствия интересам жителей муниципального образования городское поселение город Боровск, целесообразности его реализации для принятия решения о его поддержке:

- на собрании или конференции граждан;

- на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (в случае, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления);

- путем опроса граждан, сбора их подписей (за исключением случаев, когда инициаторами проекта выступают индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица).

5.2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

5.3. Проведение собрания, конференции, опроса граждан, сбор их подписей осуществляются в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования городское поселение город Боровск, решениями Городской Думы муниципального образования городское поселение город Боровск.

Раздел 6. Внесение инициативных проектов

6.1. Инициативные проекты вносятся в администрацию инициаторами проектов с 1 по 5 число каждого месяца с ноября по апрель. Проекты, внесенные в администрацию за пределами указанного срока, не рассматриваются и подлежат возврату инициаторам проекта.

6.2. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта (представителем инициативной группы) путем направления в администрацию инициативного проекта, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, протокола собрания, конференции граждан, результатов опроса граждан, подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования городское поселение город Боровск. В случае если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6.3. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в

администрацию и должна содержать сведения, указанные в приложении № 1 к Порядку (за исключением пунктов 2 и 5 дополнительной информации к приложению), а также сведения об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

6.4. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования городское поселение город Боровск, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Раздел 7. Рассмотрение инициативных проектов конкурсной комиссией и проведение конкурсного отбора

7.1. Инициативный проект, внесенный в уполномоченный орган, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

7.2. Состав конкурсной комиссии утверждается администрацией.

7.3. Оценка инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.

7.4. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

7.5. Решение конкурсной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту отдельно.

7.6. Отказ в поддержке инициативного проекта принимается по основаниям, предусмотренным ч. 7 ст. 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

7.7. Уполномоченный орган вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 ст. 26.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", обязан предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

7.8. В случае если в уполномоченный орган внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

Раздел 8. Методика и критерии оценки инициативных проектов

8.1. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение приведены в приложении № 3 к настоящему Порядку.

8.2. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

8.3. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

8.4. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается путем сложения набранных баллов по каждому критерию.

8.5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 110 баллов, минимальная 9.

8.6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 60 % от максимально возможного количества баллов.

Раздел 9. Порядок реализации и финансирования инициативных проектов

9.1. Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городское поселение город Боровск, населения муниципальных образований, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц

Минимальная общая доля софинансирования жителей муниципального образования городское поселение город Боровск, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц должна составлять не менее 5% от общей стоимости инициативного проекта.

9.2. Реализация проекта осуществляется на основании договора пожертвования денежных средств с администрацией муниципального образования городское поселение город Боровск и (или) договора добровольного пожертвования имущества, и (или) договора безвозмездного оказания услуг/выполнения работ по реализации инициативного проекта, или на основании соглашения о софинансировании, соглашения об участии в реализации работ заключенного между Администрацией населением муниципального образования (представителем инициативной группы, уполномоченным на подписание соглашения протоколом), индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами.

Договоры, предусмотренные абзацем первым настоящего подпункта, заключаются в срок, не превышающий 30 рабочих дней, следующих за днем заседания экспертной комиссии по итогам конкурсного отбора проектов либо принятия правового акта о поддержке инициативного проекта.

В договоре пожертвования должны быть определены сумма и назначение денежных

средств, иного имущества в соответствии с целью и задачами инициативного проекта, срок перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск, передачи имущества, порядок расторжения договора, учитывающий расторжение договора в одностороннем порядке в случае нарушения срока перечисления пожертвования в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск, передачи имущества, реквизиты счета бюджета муниципального образования городское поселение город Боровск, на который зачисляются пожертвования, иные положения в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

В случае незаключения договора пожертвования в установленный срок, а также в случае неперечисления в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск денежных средств, передачи имущества по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, соответствующий инициативный проект не реализуется.

В случае неперечисления в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск денежных средств по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, передачи имущества, администрация муниципального образования городское поселение город Боровск орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем истечения срока для перечисления пожертвований в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск, передачи имущества, письменно направляет стороне договора пожертвования уведомление об отказе от договора. Со дня получения стороной договора пожертвования данного уведомления договор считается расторгнутым.

В случае реализации инициативного проекта в соответствии с Соглашением о софинансировании (участие сторон в реализации инициативного проекта бюджетировании финансами) Администрация в течение 1 месяца со дня поступления средств от инициативной группы на счет Администрации, объявляет торги на проведение работ по реализации инициативного проекта.

В случае заключения Соглашения об участии в реализации работ:

Администрация в течение 1 месяца со дня заключения «Соглашения об участии в реализации работ» объявляет торги на проведение работ, которые в соответствии с вышеуказанным соглашением обязана исполнить Администрация в процессе реализации инициативного проекта. Представители инициаторов проекта в течение 1 месяца со дня заключения «Соглашения об участии в реализации работ» заключает договор с подрядной организацией, выбранной в соответствии с решением собрания и согласованной администрацией муниципального образования городское поселение город Боровск.

Проведение работ по реализации инициативного проекта проводится в зависимости от сезонности производства работ. Очередность реализации проектов осуществляется в порядке поступления денежных средств на софинансирование проекта от инициаторов, либо в порядке заключения «Соглашения об участии в реализации работ».

Результатом реализации инициативного проекта является оформление в собственность муниципального образования городское поселение город Боровск имущества созданного в процессе реализации проекта инициативного бюджетирования.

9.3. Администрация муниципального образования городское поселение город Боровск осуществляет контроль за ходом реализации инициативного проекта.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования городское поселение город Боровск, уполномоченные инициатором проекта, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9.4. Представители инициаторов проекта принимают обязательное участие в приемке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Члены экспертной комиссии имеют право на участие в приемке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

9.5. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение город Боровск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.6. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение город Боровск в сети Интернет в разделе «Инициативные проекты» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

10. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

10.1. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городское поселение город Боровск (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

Применительно к настоящему Порядку под нереализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, выполненный к моменту истечения срока его реализации, менее чем на 70 %.

10.2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения финансирования инициативного проекта.

10.3. В течение 10 календарных дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта Администрация муниципального образования городское поселение город Боровск осуществляющая учёт инициативных платежей:

- производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату;

- направляет инициатору (представителю инициатора) нереализованного проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее – уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора (представителя инициатора) проекта

подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление о возврате платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее — плательщик), в администрацию муниципального образования городское поселение город Боровск. Заявление о возврате платежей может быть подано в течение трех лет со дня внесения инициативных платежей.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о возврате платежей прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);
- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;
- сведения о банковских реквизитах счета для перечисления возврата инициативных платежей.

7. Администрация муниципального образования городское поселение город Боровск, осуществляющая учёт инициативных платежей, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств на расчетный счет плательщика, указанный в его заявлении о возврате инициативных платежей.

Приложение N 1
к Положению
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в муниципальном образовании городское
поселение город Боровск

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

N п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1	Наименование инициативного проекта	
2	Сведения о территории муниципального образования городское поселение город Боровск, на которой будет реализован инициативный проект	
3	Описание инициативного проекта (необходимо приложить дизайн-проект или проект благоустройства), в том числе:	
3.1	Цель и задачи проекта	
3.2	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования городское поселение город Боровск или его части	
4	Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
5	Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации инициативного проекта (описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации инициативного проекта и иных мероприятий, без которых инициативный проект не может считаться завершенным)	
6	Ожидаемые результаты, в том числе:	
6.1	Эффективность реализации проекта	
6.2	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых	

	благополучателей)	
7	Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта (указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.)	
8	Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением сметной документации, прайс-листов и др.	
9	Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей	
10	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
10.1	Денежные средства граждан	
10.2	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
11	Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
11.1	Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
11.2	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
12	Планируемые сроки реализации проекта	
13	Контактные данные инициаторов проекта, ответственных за инициативный проект (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)	

Инициатор проекта (лицо, уполномоченное инициатором проекта): _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.
2. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).
3. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

Приложение N 2
к Положению
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в муниципальном образовании
городское поселение город Боровск

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН

Дата проведения собрания (конференции): " ____ " _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания (конференции): _____

Время начала собрания (конференции): _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания (конференции): _____ час. _____ мин.

Повестка собрания (конференции): _____

Ход собрания (конференции): _____
(описывается ход проведения собрания (конференции) с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания, конференции и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания, конференции и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании или конференции	
2	Наименование инициативного проекта	

3	Сведения о территории муниципального образования городское поселение город Боровск, на которой будет реализован инициативный проект	
4	Описание инициативного проекта (необходимо приложить дизайн-проект или проект благоустройства), в том числе:	
4.1	Цель и задачи проекта	
4.2	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования городское поселение город Боровск или его части	
5	Обоснование предложение по решению указанной проблемы	
6	Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации инициативного проекта (описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным)	
7	Ожидаемые результаты, в том числе:	
7.1	Эффективность реализации проекта	
7.2	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	
8	Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта (указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.)	
9	Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением сметной документации, прайс-листов и др.	

10	Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей	
11	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
11.1	Денежные средства граждан	
11.2	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
12	Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
12.1	Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
12.2	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
13	Планируемые сроки реализации проекта	
14	Представители инициативной группы (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договоры, иные документы в интересах инициативной группы, представление интересов инициативной группы в органах местного самоуправления, других органах и организациях	
15	Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.)	

Представитель инициативной группы: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель Администрации муниципального образования город Боровск:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Положению
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в муниципальном образовании
городское поселение город Боровск

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС**

Наименование территориального общественного самоуправления: _____

Дата проведения: " ____ " _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Повестка заседания: _____

Ход собрания, конференции: _____

(описывается ход проведения заседания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания, конференции и принятые решения

№ п/п	Наименование	Итоги собрания, конференции и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании или конференции (листы регистрации прилагаются)	
2	Наименование инициативного проекта	
3	Сведения о территории муниципального образования городское поселение город Боровск, на которой будет реализован инициативный проект	
4	Описание инициативного проекта (необходимо приложить дизайн-проект или проект благоустройства), в том числе:	
4.1	Цель и задачи проекта	

4.2	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования городское поселение город Боровск или его части	
5	Обоснование предложения по решению указанной проблемы	
6	Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации инициативного проекта (описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным)	
7	Ожидаемые результаты, в том числе:	
7.1	Эффективность реализации проекта	
7.2	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	
8	Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта (указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.)	
9	Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением сметной документации, прайс-листов и др.	
10	Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей	
11	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
11.1	Денежные средства граждан	

11.2	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
12	Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
12.1	Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
12.2	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
13	Планируемые сроки реализации проекта	
14	Представители (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные собранием, конференцией граждан подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах ТОС, представлять интересы ТОС в органах местного самоуправления, других органах и организациях	

Представитель, действующий в интересах ТОС: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель администрации муниципального образования городское поселение город Боровск:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 4
к Положению
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в муниципальном образовании
городское поселение город Боровск

ЛИСТ
РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН
ПО ИНИЦИАТИВНОМУ ПРОЕКТУ _____

N	Фамилия, имя,	Год, месяц, число	Адрес	Подпись
---	---------------	-------------------	-------	---------

п/п	отчество	рождения		
1	2		3	4
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Приложение:

Инициатор проекта (лицо, уполномоченное инициатором проекта)/Представитель инициативной группы: _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата проведения " ____ " _____ 20__ года

Приложение N 5
 к Положению
 о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
 рассмотрения инициативных проектов,
 а также проведения их конкурсного отбора
 в муниципальном образовании
 городское поселение город Боровск

Согласие
 на обработку персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
 паспорт серия _____ N _____ выдан " ____ " _____ 20__ г.

_____, (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

 (наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных
 данных на их обработку)

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
 (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
 использования таких средств с персональными данными, включая сбор,

запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц и число рождения, адрес места жительства.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях рассмотрения инициативного проекта, а также реализации иных полномочий в соответствии с законодательством и иными правовыми актами, связанными с его рассмотрением.

В соответствии со ст. 7 Федерального закона "О персональных данных" оператор вправе осуществлять передачу моих персональных данных третьим лицам в соответствии с законодательством.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных вступает в силу с даты подписания настоящего согласия и действует бессрочно;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Дата начала обработки персональных данных: "___" _____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись заявителя фамилия заявителя

Приложение N 6
к Положению
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в муниципальном образовании
городское поселение город Боровск

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ГОРОД БОРОВСК

Инициатор проекта _____ 20__ г.

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

просит рассмотреть на заседании экспертной комиссии инициативный проект
_____ в сумме _____ тыс. рублей.
_____ (сумма прописью)

Прилагаемые документы (примерный перечень):

1. Инициативный проект (далее - проект) на ___ л. в 1 экз.
2. Протокол собрания граждан/конференции на ___ л. в 1 экз.

3. Лист регистрации участников собрания/конференции граждан на ___ л. в 1 экз.
4. Подписные листы (при их наличии) на ___ л. в 1 экз.
5. Сметная документация/прайс-листы на закупаемое оборудование (материалы) на ___ л. в 1 экз.
6. Фотографии общего собрания, конференции граждан на ___ л. в 1 экз.
7. Фотографии, свидетельствующие о текущем состоянии объекта, на ___ л. в 1 экз.
8. Информационные материалы, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы и др. на ___ л. в 1 экз.

Заявитель настоящим подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(телефон)

(электронный адрес)

Приложение N 7
к Положению
о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в муниципальном образовании
городское поселение город Боровск

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

№ п/п	Наименование критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов
1	Уровень софинансирования со стороны инициаторов проекта (в % от стоимости проекта)	свыше 15%	15
		свыше 10 до 15% включительно	10
		свыше 5 до 10% включительно	5
2	Количество жителей, принявших участие в обсуждении инициативного проекта (определяется по количеству в подписном листе, протоколе собрания (конференции) граждан, листе регистрации собрания (конференции))	свыше 301 человека	15
		от 101 до 300 человек	10
		до 100 человек	5
		Нет	0

	граждан)		
3	Объем неденежного вклада граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	Да	5
		Нет	0
4	Объем неденежного вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	Да	5
		Нет	0
5	Наличие видео-, фото- или аудиоматериалов с собрания жителей, на котором решается вопрос по определению проекта	Да	5
		Нет	0
6	Освещение информации об инициативном проекте в СМИ и (или) размещение полиграфической продукции, в том числе:		
6.1	Телевидение	Да	1
		Нет	0
6.2	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет	Да	1
		Нет	0
6.3	Печатные издания	Да	1
		Нет	0
6.4	Листовки	Да	1
		Нет	0
6.5	Объявления	Да	1
		Нет	0
7	Наличие дизайн-проекта или проекта благоустройства	Да	10
		Нет	0
8	Количество благополучателей проекта	свыше 101 человека	10
		от 51 до 100 человек	5
		от 11 до 50 человек	3
		до 11 человек	0
9	Уровень поддержки инициативного проекта населением	от 15% численности населения, на территории которого реализуется	15

		инициативный проект	
		от 10 до 15% численности населения, на территории которого реализуется инициативный проект	10
		от 10% и ниже	5
